

## **ابراهیم عماد**

مشاور حقوقی اقتصادی بین المللی در امور برنامه ریزی استراتژیک توسعه پایدار

9

بنیانگذار و ریاست افتخاری انجمن همکاریهای اقتصادی بین المللی برای توسعه پایدار

### **فعالین اقتصادی**

9

**ضرورت توجه به مفاهیم و موارد ضروری حقوقی اقتصادی علاوه بر محاسبات اقتصادی در فعالیتهای بین المللی**

#### **مقدمه :**

دیدگاه حقوقی اساسی برون سیستمی و مفهوم آن  
ضرورت نگاه حقوقی اقتصادی به فعالیتهای اقتصادی

#### **بخش اول : مباحث علمی**

- (1)** نگاه حقوقی اقتصادی به پروژه ها نه صرفا اقتصادی،
- (2)** ضرورت مشاوره با مشاورین حقوقی اقتصادی بین المللی برای تنظیم بیزنس پلان پروژه ها و تهیه مدارک لازم،
- (3)** تنظیم یک کنوانسیون حقوقی اقتصادی و یک توافقنامه ای (نه تفاهم نامه) بر اساس حقوق قراردادهای بین المللی.

#### **بخش دوم : مباحث کاربردی**

- (1)** اسناد حقوقی اقتصادی که لازم هست تنظیم شود و نکات مهم آنها :

1. کنوانسیون حفظ اسرار و اطلاعات طرفین و عدم افشای آن بدون اجازه قبلی از طرف دیگر و نکات مهم و محتوایی آن،
2. توافقنامه همکاریهای اقتصادی بر اساس حقوق قراردادهای بین المللی و نکات مهم و محتوایی آن.

- (2)** انجمن همکاریهای اقتصادی بین المللی برای توسعه پایدار در کادر همکاریهای سه جانبه، همکاریهای حقوقی اقتصادی و همپاری و همکاریهای خدماتی :

#### **1. همکاریهای حقوقی اقتصادی :**

- i.** شرکت توسعه همکاریهای پارس آفریقا و فعالین اقتصادی آن و همکاران محلی آن در کشورهای مقصد در سطح بین المللی با اولویت آفریقا
1. تامین منابع مالی مورد نیاز پروژه ها از طریق فاینانس نسل چهارم پس از دریافت پرونده کامل مربوطه،
2. تامین صنایع مورد نیاز پروژه ها،
3. انتقال دانش علمی.

#### **2. همپاری و همکاری های خدماتی :**

- i.** مشارکت در مذاکرات سه جانبه و دفاع از حقوق گروه پارس آفریقا در کشورهای مقصد،
- ii.** برگزاری کنفرانسهای علمی کاربردی در راستای توسعه پروژه ها،
- iii.** برگزاری دوره های آموزشی،
- iv.** گردهمائی های شغلی،
- v.** برگزاری نمایشگاهها برای معرفی فعالیتهای و کالای تولیدی،

## مقدمه :

### دیدگاه حقوقی اساسی برون سیستمی و مفهوم آن :

دیدگاه «برون سیستمی» به معنای مخالف بودن با موافق بودن با دو سیستم فعلی موجود در سطح بین المللی (دینی و سکولار) که در تضاد هستند، نبوده و نیست.

اصولا یک برون نگر با توجه به نیاز حقوقی اساسی و بنیادین ملتها و منابع واقعی موجود در کشورها بصورت «برنامه ریزی» (نه برنامه نویسی که صرفا متکی بر تراوشات ذهنی افراد بوده و هست)، بدون ورود به اجرا و دخالت در امور داخلی کشورها، «راه حل های علمی و کاربردی حقوقی اساسی زیر بنائی» را برای بستر سازی و نهادینه شدن اصل احترام، رعایت حقوقی اساسی و بنیادین (نه صرفا مدنی) فعالیتهای فعالین محترم هریک از بخشهای ششگانه حقوقی، اقتصادی، فرهنگی، اجتماعی، اداری، اجرائی و تضمین (نه حمایت های مقطعی دولتی وار) حقوقی اساسی آنها در محیط اجتماعی اعم از واقعی و مجازی، ارائه داده و میدهد.

بعنوان مثال : برنامه مگا اکونومی « <http://ebrahimamad.net/pme-fa/index.html> »

### ضرورت نگاه حقوقی اقتصادی به فعالیتهای اقتصادی :

همانطوریکه مستحضرید، **اقتصاد** بعنوان رشته ای از علوم اجتماعی، تخصیص بهینه ی منابع محدود را برای ارضای نیازهای نامحدود اشخاص بررسی و مطالعه می نماید.

برای کاربردی نمودن اصول علمی آن در محیط اجتماعی برای اجرائی شدن پروژه ها در کشورها نیاز به بستر های **حقوقی و فرهنگی** مناسب در زمینه تامین امنیت **حقوقی (قضائی)** و تضمین حقوق فعالین **اقتصادی** نه صرفا حمایتهای دولتی مقطعی وار، برای فعالیتهای **اقتصادی** و احقاق حق فعالین **اقتصادی** در صورت تضييع حقوق آنان داشته و از این لحاظ نیاز به کمک علم حقوق دارد.

با توجه به اصول بنیادی «حق زیستن» و «حق توسعه پایدار» برای اشخاص و «حق حاکمیت ملتها و قوای ناشی از آنها»، ضروریست عالمان حقوق، **اقتصاد، فرهنگ اجتماعی** و فعالین مربوطه هر یک از این بخشها دست در دست یکدیگر، فعالیتهای **اقتصادی** را در سطح ملی و بین المللی تعریف و پیش نویس متون مجموعه قوانین و مقررات **حقوقی** و عرفی لازم را که در بر گیرنده کلیه فعالیتهای **اقتصادی** در قلمرو حاکمیتی کشورها و در سطح بین المللی باشد، تهیه و به نهادهای حاکمیتی و قانون گذاری اساسی کشورهای خود ارائه نمایند. از این طریق میتوان **امیدوار** بود که بسترهای **حقوقی اقتصادی** مناسب برای تضمین حقوق بنیادین فعالین **اقتصادی** برای اجرائی شدن پروژه های آنها فراهم و آنها خواهد توانست با آرامش کامل پروژه های خود را بدون نیاز به حمایتهای مقطعی دولتها اجرائی نمایند.

## بخش اول : مباحث علمی

در این بخش سه موضوع را مورد بررسی قرار خواهیم داد :

### (1) نگاه حقوقی اقتصادی به پروژه ها نه صرفا اقتصادی

اشخاص حقوقی نظیر شرکتها با توجه روند جهانی شدن فعالیتهای اقتصادی با مشکلاتی نظیر مرزهای جغرافیائی و مقررات و قوانین مختلفی روبرو شده و هستند که مزاحمت هائی را برای توسعه فعالیتهای آنها بوجود آورده و تضمینهای لازم را برای آنها فراهم نمیکند. لذا ضروریست مشاورین حقوقی و اقتصادی آنها مشکلات یک حقوق اقتصادی را که بنظر میرسد در حال از بین رفتن یا در تضاد، اما در حال بازسازی بر اساس مقررات جدید هست مورد توجه قرار دهند.

برای توسعه پروژه های اقتصادی بصورت کاملا قانونی در کشورهای مقصد، ضروریست قبل از گام نهادن به مرحله مذاکرات و اجرا موارد زیر مورد توجه قرار گیرد :

1. احترام به حقوق اشخاص (اعم از حقیقی و حقوقی) در کشورهای مبدا و مقصد،
2. قوانین قابل اجرا در منطقه جغرافیائی توسعه پروژه ها،
3. شناخت و مطالعه دقیق در مورد سیستم قضائی کشورهای مقصد در خصوص نحوه رسیدگی به اختلافات حاصله در راستای اجرای پروژه ها که عدم توجه به این مورد میتواند موجب ممانعت، توقف، و حتی باز تعریف کامل پروژه ها گردد.

### (2) ضرورت مشاوره با مشاورین حقوقی اقتصادی بین المللی برای تنظیم بیزنس پلان پروژه ها و تهیه مدارک لازم

پس از توجه کامل به موارد فوق و مطمئن شدن از قوانین مربوطه در کشورهای مقصد، ضروریست برای تنظیم بیزنس پلان پروژه ها و تهیه مدارک لازم برای ارائه به مراجع ذیصلاح حقوقی اقتصادی کشورهای مقصد و در صورت نیاز به تامین منابع مالی پروژه ها از طریق فاینانس بین المللی با مشاوران حقوقی اقتصادی بین المللی، (نه فقط وکلای صرفا حقوقی یا مشاوران صرفا اقتصادی داخلی) مشاوره اولیه بعمل آید.

### (3) تنظیم یک کنوانسیون حقوقی اقتصادی و یک توافقنامه ای (نه تفاهم نامه) بر اساس حقوق قراردادهای بین المللی

پس از مطمئن شدن از کامل بودن مدارک مربوطه به پروژه ها، ضروریست فعالین اقتصادی در فعالیتهای بین المللی خود در اولین مذاکره رسمی در محل، نسبت به تنظیم یک کنوانسیون حقوقی اقتصادی که حق مالکیت مادی و معنوی پروژه ها و عدم افشای اطلاعات مربوطه به آنها به اشخاص ثالث را تضمین نماید با طرف یا طرف های مقابل اعم از فعالین بخش خصوصی و دولتی در کشورهای مقصد امضاء نمایند. پس از امضای این کنوانسیون، وارد فاز اصلی مذاکره برای تشریح کامل پروژه ها شده، و ضروریست برای مشخص شدن حقوق و اختیارات و مسئولیتهای هر یک از طرفین برای همکاری بهینه در فرایند اجرای پروژه ها تا بهره برداری و حتی مدیریت بعد از آن، توافقنامه ای (نه تفاهم نامه) را بر اساس حقوق قراردادهای بین المللی به امضاء برسانند. در بخش دوم به نکات ریز این دو مدرک اساسی حقوقی اقتصادی که بعنوان الفبای فعالیتهای اقتصادی بین المللی تلقی شده و میشود خواهیم پرداخت.

## بخش دوم : مباحث کاربردی

در این بخش نیز دو موضوع را مورد بررسی قرار خواهیم داد :

### 1) اسناد حقوقی اقتصادی که لازم هست تنظیم شود و نکات مهم آنها

1. کنوانسیون رعایت حقوق، حفظ اسرار و اطلاعات طرفین و عدم افشای آن بدون اجازه قبلی از طرف دیگر و نکات مهم و محتوایی آن،

این کنوانسیون (موافقتنامه) پس از مذاکره اولیه طرفین در مورد برقراری روابط اقتصادی علی الخصوص تجاری به منظور نهایی کردن پروژه ها و معاملات مختلف که منجر به برقراری روابط مستقیم با همکاران مختلف طرفین میشود، ضروریست برای پیشگیری از سوء استفادههای احتمالی از ناحیه هریک از طرفین یا مرتبطين با آنها و جلوگیری از ایجاد اختلاف در فرایند اجرای پروژه ها یا مبادلات تجاری، حتما منعقد شود. نکات مهم که ضروریست در آن گنجانده و رعایت شود عبارتند از :

ا. مشخصات کامل طرفین اعم از شخص حقیقی یا حقوقی، تابعیت، شماره و تاریخ ثبت شخص حقوقی (شرکت)، اقامتگاه قانونی شخص حقیقی یا حقوقی (شرکت)، هویت کامل نماینده قانونی شخص حقوقی (اعم از مدیران شرکت یا شخص حقیقی خارج از شرکت)، شماره پاسپورت وی، مرجع، محل، تاریخ، انقضاء و آدرس سکونت نماینده قانونی (اگر شخص حقیقی باشد). توجه به این نکته ضروریست که در تنظیم این کنوانسیون برای فعالیتهای بین المللی، در این بخش حتما به پاسپورت معتبر توجه و از درج مشخصات کارت های ملی طرفین و مشخصات آن اکید خودداری شود.

ii. اگر هر یک از طرفین از ناحیه شخص حقیقی یا حقوقی ثالثی به یکدیگر معرفی شده اند، ضروریست در ذیل بخش فوق (مشخصات طرفین کنوانسیون)، برای حفظ حقوق آن شخص ثالث، حتما هویت دقیق آن با ذکر اینکه ایشان در ارتباط با پروژه ها و مبادلاتی که طرفین با یکدیگر خواهند داشت دارای حق میباشد، قید شود.

iii. در بخش موضوع کنوانسیون نیز ضروریست به دو بخش «تعهدات» و «مسئولیتهای حقوقی اقتصادی طرفین» در قبال یکدیگر و کلیه نهادهای خصوصی و دولتی در محیط اجتماعی کشورهای خود و سطح بین المللی بصورت کتبی صریح و روشن اشاره شود.

**بعنوان مثال :** در بخش **تعهدات**، طرفین بصورت فردی و همکارانشان موافقت می کنند که خود، کارکنان، شعبات، نمایندگان و مشاورانشان بدون مجوز طرف دیگر با هیچ شرکت، موسسه، تجارتخانه یا شخصی که توسط طرف دیگر معرفی شده است، بطور جداگانه یا شخصی، مبادرت به معامله نمایند و علاوه بر آن تاکید و تأیید می نمایند که هریک از امضاء کنندگان فوق الذکر که به هر شرکتی، سازمانی، تجارتخانه یا شخصی که امضاء کنندگان بآن تعلق دارند و یا بعنوان نماینده قانونی، کارمند یا هرگونه سمتی برای آن فعالیت می کنند و ممکن است از این کنوانسیون (موافقتنامه) بهره مند شوند، شامل این کنوانسیون (موافقتنامه) بوده و از تاریخ امضاء برای دوره همکاری معتبر و هرگونه فعالیتهای اقتصادی مشترک، معاملات و مبادلات تجاری را در بر گرفته و شامل پی گیری های بعدی، معاملات تکراری، تمدید

شده و دوباره مذاکره شده نیز خواهد بود. در بخش **مسئولیتها**، نیز طرفین قبول می نمایند که با رعایت **حقوق** یکدیگر، مستقیم یا غیر مستقیم برای پرداختها، یا دریافت حق الزحمه ها، یا حق العمل هر یک از همکارانشان، موسسه قانونی یا انفرادی که توسط طرف دیگر اعلام شده، ممانعتی بعمل نیاورده و به هیچ طریقی اطلاعات و مطالب محرمانه، مخصوصا مشخصات اشخاص حقیقی یا **حقوقی** که از طرف دیگر دریافت کرده اند را بدون نوشته کتبی آن طرف برای هیچ کس برملا و فاش نسازند، بخصوص به کسانی که با آنها امکان تماس وجود دارد. بدیهیست در صورت عدم رعایت موارد فوق، و ایجاد خسارت مادی و معنوی طرف خاطی قابل پیگیری **حقوقی** و در صورتیکه آن عمل در قوانین کشورها **جرم** تلقی شده باشد **قابل تعقیب کیفری** نیز خواهد بود.

iv. علاوه بر موارد فوق ضروریست طرفی بخش را نیز به نحوه رفع اختلافات احتمالی و مراجع صالحه در فرایند اجرائی کنوانسیون و حتی بعد از آن نیز اختصاص داده، که میتوان آنرا به سه شکل زیر در نظر گرفت :

1. طرفین تلاش خواهند کرد که تا حد امکان هرگونه اختلاف و مناقشه که ممکن است باعث بروز کشمکش شود را دوستانه حل و فصل سازند.
2. در ارتباط با مواردی که در این کنوانسیون (موافقتنامه) پیش بینی نشده، طرفین رویه های **حقوقی اقتصادی** اتحادیه های **اقتصادی** بعنوان مثال : اروپا یا اتحادیه منطقه ای دیگری را مد نظر قرار داده و در صورت ضرورت مقررات اتاق بازرگانی بین المللی پاریس (ICC) را رعایت خواهند کرد.
3. در صورت عدم توافق در دو مورد فوق و بروز منازعه در تفسیر، اجرا یا عدم اجرای کنوانسیون (موافقتنامه) حاضر، طرفین دادگاهی را با ذکر نام شهر محل وقوع و کشور جهت حل اختلاف تعیین و به آن مراجعه خواهند نمود. اصولا برای این مورد یعنی انتخاب دادگاه و کشور صالحه بعنوان مرجع رسیدگی به حل اختلافات، ضروریست به قوانین **حقوقی اقتصادی** آن کشور توجه کامل داشته که آیا پاسخگوی نیاز طرفین بوده و میتواند اختلاف را بخوبی با صدور حکم حل نماید، در غیر اینصورت تعیین دادگاهی در کشوری که قوانین لازم را ندارد، جز افزودن به اختلافات، آثاری برای طرفین نداشته و نخواهد داشت.

v. در بخش انتهائی کنوانسیون (موافقتنامه) نیز ضروریست به نکات زیر توجه شود :

1. بمحض امضای کنوانسیون (موافقتنامه) طرفین ملزم بر رعایت آن خواهند بود.
2. طرفین ارسال مدارك از طریق دورنگار و یا پست الکترونیکی را بعنوان اصل تلقی خواهند کرد.
3. زبان رسمی کنوانسیون (موافقتنامه) نیز قید، بعنوان مثال: فرانسه یا انگلیسی که بعنوان دو زبان رسمی بین المللی در سازمان ملل متحد نیز برسمیت شناخته شده و اینکه ترجمه آن به زبان های دیگر فقط جنبه خیری دارد کتبا اشاره گردد.
4. محل و تاریخ تنظیم کنوانسیون (موافقتنامه) شامل شهر، کشور، تاریخ روز، ماه، سال و تعداد نسخ لازم برای طرفین و شخص یا اشخاص ثالثی اعم از حقیقی و **حقوقی** که در تنظیم آن نقش داشته اند، حتما

قید و پس از امضاء کلیه نسخه ها و ضمیمه کپی رنگی و خوانای پاسپورت طرفین مبادله گردد.

## 2. توافقنامه همکاریهای اقتصادی بر اساس حقوق قراردادهای بین المللی و نکات مهم و محتوایی آن،

این توافقنامه پس از مذاکره اولیه طرفین و امضای کنوانسیون (موافقت نامه) یادشده فوق، با ذکر مشخصات طرفین اعم از شخص حقیقی یا حقوقی بشرحی که قبلا برای کنوانسیون (موافقتنامه) مطرح گردید، با هدف توسعه اقتصادی فعالیتهای قانونی مورد قبول طرفین و شرکت در توسعه اقتصادی و پایدار در سطح بین المللی با استفاده از توانائی های مختلف شان و علی الخصوص کمک و همراهی به فعالین اقتصادی، علمی و انسانی بین المللی برای اینکه آنها بتوانند :

- مشارکتشان را با احترام به حفظ فضای محیط زیست و رعایت حقوق اشخاص در توسعه اقتصادی و پایدار بین المللی تحکیم بخشند،
- امکان توسعه اقتصادی کشورهای خود را از طریق ارائه طرح ها و تبدیل آنها به پروژه های زیر بنائی و تجارتي قابل اجرا با بازده اقتصادی را داشته باشند

بعنوان یک توافقنامه کلی تعهد آور و مسئولیت پذیر تنظیم میگردد.

با توجه به موارد فوق، هریک از طرفین به نوبه خود، آمادگی شان را با ابراز توانائی ها در زمینه های علمی تخصصی و تجربی مشخص نظیر حقوقی، اقتصادی، تجاری، با استفاده از روابط و فعالیتها بین المللی خود برای توسعه همکاریهای و تسهیل رسیدن به اهداف و توسعه فعالیتها مربوطه در سطح بین المللی و کشور مربوطه با رعایت کامل احترام متقابل عملی برای یکدیگر بصورت کتبی اعلام میدارند. و برای هریک از پروژه های تعریف شده ای که در آینده به یکدیگر معرفی میکنند، قرارداد مشخصی با رعایت مفاد این توافقنامه تنظیم و امضاء خواهند نمود.

نکات مهمی که علاوه بر موارد فوق ضروریست در این توافقنامه کلی گنجانده و رعایت شود عبارتند از :

- i. موضوع و مفاد توافقنامه با مشخص کردن فعالیت طرفین در زمینه ها و بخشهای مشخص نظیر حقوقی اقتصادی و تجاری در سطح بین المللی نظیر: مذاکره، تولید، خرید، فروش، تهاتر، اجاره، ارائه خدمات، صادرات و واردات و ... با رعایت احترام کامل متقابل،
- ii. تشریح نحوه اقدام و پرسودور اجرائی آن،
- iii. نحوه تقسیم منافع و پرداختها به دارندگان حق،
- iv. تعیین مسائل تقسیم منافع، پرداختها و نحوه اقدامات وی در فعالیتها مختلف،
- v. تاکید بر اجرای کامل کنوانسیون (موافقتنامه) امضاء شده در مورد رعایت حقوق، حفظ اسرار و اطلاعات طرفین و عدم افشای آن بدون اجازه قبلی از طرف دیگر،
- vi. نحوه اقدام در صورت فوت یا ناتوانی یکی از طرفین توسط طرف دیگر،
- vii. مدت اعتبار توافقنامه، معمولا این نوع توافقنامه برای مدت پنج سال در نظر گرفته میشود که در صورت عدم اعتراض در پایان مدت بطور اتوماتیک تمدید میشود.
- viii. نحوه حل اختلافات و تعیین مراجع برای رفع آن به شرحی که قبلا برای تنظیم کنوانسیون (موافقتنامه) ارائه شد.
- ix. در بخش انتهائی توافقنامه نیز ضروریست به نکات زیر توجه شود :
  1. هر گونه تغییر در متن توافقنامه با توافق کامل طرفین امکان پذیر و حتما بصورت کتبی انجام شود،

2. طرفین ارسال مدارك از طریق دورنگار و یا پست الکترونیکی را بعنوان اصل تلقی خواهند کرد.
3. زبان رسمی توافقنامه نیز قید، بعنوان مثال: فرانسه یا انگلیسی که بعنوان دو زبان رسمی بین المللی در سازمان ملل متحد نیز برسمیت شناخته شده و اینکه ترجمه آن به زبان های دیگر فقط جنبه خبری دارد، کتبا اشاره گردد.
4. اعلام توافق طرفین بدور از هر گونه تحمیل برای تعهدات پذیرفته شده در توافقنامه، اعلام آمادگی برای امضاء آن و ذکر تعداد نسخ لازم برای طرفین و شخص یا اشخاص ثالثی اعم از حقیقی و حقوقی که در تنظیم آن نقش داشته اند،
5. قید عبارت، خوانده شد و تأیید میشود قبل از امضاء کلیه نسخه ها و ضمیمه کپی رنگی و خوانای پاسپورت طرفین.
6. محل و تاریخ تنظیم توافقنامه شامل شهر، کشور، تاریخ روز، ماه، سال،

**(2) انجمن همکاریهای اقتصادی بین المللی برای توسعه پایدار** در کادر همیاری و همکاریهای سه جانبه میتواند دو نوع همکاری بصورت همکاریهای **حقوقی اقتصادی** و همیاری و همکاریهای **خدماتی** به شرح زیر داشته باشد :

### **1. همکاریهای حقوقی اقتصادی :**

ا. شرکت توسعه همکاریهای پارس آفریقا و فعالین اقتصادی آن و همکاران محلی آن در کشورهای مقصد در سطح بین المللی با اولویت آفریقا

#### **1. تامین منابع مالی مورد نیاز پروژه ها از طریق فاینانس نسل چهارم پس از دریافت پرونده کامل مربوطه**

در راستای **برنامه مگا اکونومی** که برای کشورها و سیستم بانکی آنها بدهی ایجاد نمی نماید، و اجرائی شدن آن نیاز به زمان برای بسترسازی های **حقوقی اقتصادی** بانکی مخصوصا برای تغییر ساختار **حقوقی اقتصادی** اساسی بانک مرکزی کشورها داشته و دارد، برای پرکردن این خلاء زمانی و عدم توقف پروژه ها تا اجرائی شدن آن برنامه، مطالعات و فعالیتهای طولانی را برای پیدا کردن راه حلی برای تامین نیازهای مالی پروژه های فعالین **اقتصادی** داخلی و بین المللی انجام و با عنایت به تجربیات، فعالیتهای و روابط بین المللی نهایتا توانسته، فاینانس نسل چهارم را که برای کشورها همانند برنامه مگا اکونومی بدهی ایجاد نمیکند، حتی برای سیستم بانکی کشورها درآمد زائی نیز ایجاد میکند و دارنده پروژه نیاز به ارائه گارانتی ندارد بشکلی که :

**از یکطرف**، همکاران دارای منابع مالی (فوند) انجمن که میتوانند ضمانت نامه های لازم را با «هدف توسعه پایدار کشورها» برای پروژه هائی مطرح در انجمن ارائه نمایند،

**از طرف دیگر**، بانکهای همکار انجمن که میتوانند بر اساس ضمانت نامه های فوق الذکر، خطوط اعتباری مختص فاینانس پروژه های بخش دولتی و بخش خصوصی، در تمامی زمینه ها، جز پروژه های نظامی، ظراحی و ارائه کنیم.

فقط دارندگان واقعی پروژه ها (نه اشخاص حقیقی یا حقوقی واسطه) اعم از بخش خصوصی، تعاونی، دولتی و نهادهای عمومی غیر دولتی، میتوانند برای اطلاعات بیشتر، با مراجعه به لینک های زیر، مدارک لازمه را تهیه و برای ریاست هیئت مدیران اجرائی انجمن ارسال فرمایند.

<http://aceidd.com/images/4GF-documents-accompagnement-projets-fa.pdf>

<http://aceidd.com/images/4GF-documents-accompagnement-projets-publiques-fa.pdf>

از فعالین اقتصادی بخشهای دولتی و عمومی غیر دولتی دعوت میشود حتما مطالب منتشره در لینک زیر را قبل از تهیه مدارک بدقت مطالعه فرمایند.

<http://aceidd.com/fa/emap-avantage-4gf-fa.html> .

## **2. تامین صنایع مورد نیاز پروژه ها**

انجمن میتواند در کادر همکاریهای یاد شده فوق، در صورتی که دارندگان پروژه ها در کشور مقصد نیاز به ماشین آلات صنعتی برای پروژه های خود داشته باشند، همکاریهای لازم را برای تهیه و در اختیار قراردادن آن با فعالین محترم اقتصادی داشته باشد.

## **3. انتقال دانش علمی**

در صورتیکه دارندگان پروژه ها نیاز به دانش علمی و فنی برای توسعه فعالیتهای پروژه های اقتصادی خود داشته باشد، انجمن میتواند همکاریهای لازم را در این راستا با آنان بعمل آورد.

## **2. همیاری و همکاری های خدماتی :**

انجمن در موارد پنجگانه زیر میتواند همیاری و همکاری های لازم را داشته باشد:

### **i. مشارکت در مذاکرات سه جانبه و دفاع از حقوق گروه پارس آفریقا در کشورهای مقصد.**

در این راستا، مدیران، اعضاء و نمایندگان انجمن در سطح بین المللی با شرکت در مذاکرات بصورت سه جانبه شامل « نماینده رسمی گروه پارس آفریقا، نماینده رسمی فعالین اقتصادی کشور مقصد و نماینده انجمن»، شرکت و تبادل نظرهای لازم را بعمل خواهند آورد. و در صورت تمایل گروه پارس آفریقا، انجمن نیز میتواند دفاع از حقوق آن گروه را در کادر توافقنامه حقوقی اقتصادی در کشور مقصد بعهدہ گیرد.

### **ii. برگزاری کنفرانسهای علمی کاربردی در راستای توسعه پروژه ها**

در راستای اهداف مندرج در اساسنامه انجمن، مدیریت اجرایی انجمن با دعوت از اساتید، محققین دانشگاه ها، اعضاء کمیسیون های تخصصی انجمن و مدیران شرکتهای داران توان حرفه ای در سطح ملی و بین المللی، کنفرانسهای علمی کاربردی (نه صرفا همایش واری اداری) را میتواند در کادر همیاری یا همکاری با متقاضیان در کشورهای مقصد برگزار نماید.

### **iii. برگزاری دوره های آموزشی**

انجمن، در راستای اهداف مندرج در اساسنامه، از طریق کمیسیون های تخصصی، علی الخصوص کمیسیون دوره های آموزشی و ایجاد شغل، با هماهنگی و مجوز نهاد ها و سازمانهای ذیربط محلی، ملی و بین المللی، با استفاده از اساتید، محققین دانشگاه ها، اعضاء کمیسیون های تخصصی انجمن و مدیران شرکتهای دارای توان حرفه ای تجربی در سطح ملی و بین المللی، میتواند در کادر همیاری یا همکاری با متقاضیان کلاسهای آموزشی حرفه برای توسعه پایدار فعالیتهای آنان، برگزار نماید.



#### iv. گردهمایی های شغلی

در راستای اهداف مندرج در اساسنامه انجمن، مدیریت اجرایی انجمن آمادگی لازم را برای برگزاری گردهمایی گروه های شغلی، مدیریت، ارائه راه حلها و مشاوره جهت معرفی توانائی ها، تولیدات و توسعه پایدار فعالیتهای اعضای فعال انجمن (شرکتها) و متقاضیان غیر عضو، داشته، اعلام و میتواند در کادر همیاری یا همکاری با متقاضیان در کشورهای مقصد همکاریهای لازم برای بهتر برگزارشدن آنها، بر اساس موضوعات مورد نظر شرکتها در سطح ملی و بین المللی برگزار نماید.

#### v. برگزاری نمایشگاهها برای معرفی فعالیتهای و کالای تولیدی

در راستای اهداف مندرج در اساسنامه انجمن، مدیریت اجرایی انجمن، آمادگی لازم را برای برگزاری نمایشگاه گروه های شغلی، مدیریت، ارائه راه حلها و مشاوره جهت معرفی توانائی ها، تولیدات و توسعه پایدار فعالیتهای اعضای فعال انجمن (شرکتها) و متقاضیان غیر عضو، در فرانسه و کشورهای آفریقائی داشته، و میتواند در کادر همیاری یا همکاری با متقاضیان در کشورهای مقصد همکاریهای لازم برای بهتر برگزارشدن آنها، بر اساس موضوعات مورد نظر شرکتها متقاضی بعمل آورد.



کلیه حقوق محفوظ و متعلق به اینجانب و استفاده از مطالب بدون کسب اجازه کتبی قبلی مجاز نمیشود.

با تشکر و سپاس قبلی  
پاریس، فرانسه

15/04/2016  
1395/01/27

